

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn
và cơ cấu tổ chức của Bảo tàng tỉnh Bắc Giang**

GIÁM ĐỐC SỞ VĂN HÓA, THỂ THAO VÀ DU LỊCH BẮC GIANG

Căn cứ Thông tư số 18/2010/TT-BVHTTDL ngày 31/12/2010 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch Quy định về tổ chức và hoạt động của Bảo tàng;

Căn cứ Quyết định số 90/2016/QĐ-UBND ngày 01/02/2016 của UBND tỉnh ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Bắc Giang; Quyết định số 14/2017/QĐ-UBND ngày 05/5/2017 của UBND tỉnh sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ một số điều của Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của một số cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh;

Căn cứ Quyết định số 26/2013/QĐ-UBND ngày 23/01/2013 của UBND tỉnh ban hành Quy định về phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế và cán bộ, công chức, viên chức nhà nước tỉnh Bắc Giang;

Căn cứ Quyết định số 77/QĐ-UBND ngày 14/02/2017 của UBND tỉnh về việc sáp nhập Ban Quản lý di tích vào Bảo tàng tỉnh trực thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch;

Căn cứ Công văn số 556/SNV-TCBM&PCP ngày 29/5/2017 của Sở Nội vụ về việc thẩm định Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của các đơn vị sự nghiệp sau khi sáp nhập;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Tổ chức - Pháp chế,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bảo tàng tỉnh Bắc Giang.

Điều 2. Quyết định có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 340/QĐ-SVHTTDL ngày 09/5/2016 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

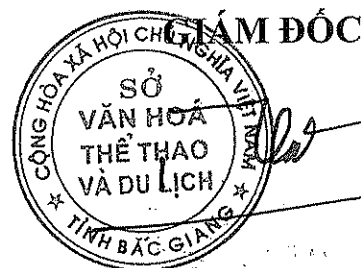
Điều 3. Thủ trưởng các phòng, đơn vị: Tổ chức - Pháp chế, Quản lý Di sản văn hóa, Bảo tàng tỉnh và các cơ quan, đơn vị có liên quan căn cứ Quyết định thi hành. / *Thy*

Nơi nhận: *VH*

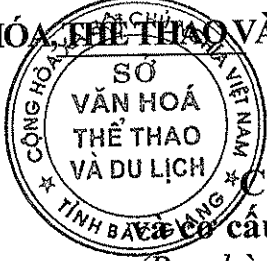
- Như Điều 3;
- Sở Nội vụ;
- Lưu: VT, TCPC (02).

Bản điện tử:

- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Phòng VHIT, Trung tâm VHIT các huyện, TP.
- Ban QLDT Yên Dũng, QLDTLS Hoàng Hoa Thám, Yên Thế, Quản lý KDLST Suối Mỡ, Lục Nam.



Trần Minh Hà



QUY ĐỊNH

**Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn
và cơ cấu tổ chức của Bảo tàng tỉnh Bắc Giang**
(Ban hành kèm theo Quyết định số 320/QĐ-SVHTTDL
ngày 31/5/2017 của Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch)

Điều 1. Vị trí và chức năng

1. Vị trí

Bảo tàng tỉnh Bắc Giang là đơn vị sự nghiệp công lập, trực thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch (VHTTDL) Bắc Giang, có tư cách pháp nhân, có con dấu, tài khoản riêng theo quy định của pháp luật; chịu sự chỉ đạo, quản lý về tổ chức bộ máy, biên chế và hoạt động của Sở VHTTDL; đồng thời chịu sự chỉ đạo, hướng dẫn, thanh tra, kiểm tra về chuyên môn nghiệp vụ của Cục Di sản văn hóa, Bộ VHTTDL.

2. Chức năng

Bảo tàng tỉnh có chức năng sưu tầm, bảo quản, nghiên cứu, trưng bày, giới thiệu di sản văn hóa, bằng chứng vật chất về thiên nhiên, con người và môi trường sống của con người trên địa bàn tỉnh Bắc Giang nhằm phục vụ nhu cầu nghiên cứu, học tập, tham quan và hưởng thụ văn hóa của nhân dân các dân tộc trong tỉnh và khách tham quan du lịch. Thực hiện quản lý, bảo quản, tu bổ, phục hồi và phát huy giá trị các di tích lịch sử - văn hóa, danh lam thắng cảnh trên địa bàn tỉnh theo quy định của pháp luật.

Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn

1. Chủ trì hoặc phối hợp với các phòng, đơn vị có liên quan tham mưu xây dựng các dự thảo quy hoạch, kế hoạch dài hạn, 05 năm và hàng năm; đề án, dự án, chương trình về công tác bảo tàng, công tác bảo tồn và phát huy giá trị di sản văn hóa trên địa bàn tỉnh trình cấp có thẩm quyền phê duyệt và tổ chức thực hiện;

2. Thực hiện nhiệm vụ nghiên cứu, sưu tầm, kiểm kê, bảo quản, trưng bày, triển lãm, giới thiệu các sưu tập tài liệu, hiện vật, di sản văn hóa có giá trị tiêu biểu ở địa phương và của đất nước nhằm phục vụ nhu cầu nghiên cứu, giáo dục truyền thống, tham quan bảo tàng và hưởng thụ văn hóa của nhân dân;

3. Tổ chức hoặc phối hợp tổ chức hoạt động nghiên cứu khoa học phục vụ việc bảo vệ và phát huy giá trị di sản văn hóa trên địa bàn tỉnh; triển khai thực hiện các đề tài, chương trình, dự án nghiên cứu khoa học; tổ chức hội thảo, tọa đàm, nói chuyện chuyên đề; biên tập và xuất bản ấn phẩm, giới thiệu về tài liệu, hiện vật tại Bảo tàng tỉnh, truyền thống lịch sử, văn hóa, danh nhân tiêu biểu của

tỉnh Bắc Giang, các di tích lịch sử - văn hóa, danh lam thắng cảnh trên địa bàn tỉnh; sưu tầm, in dịch các tài liệu thư tịch Hán Nôm liên quan đến di tích; tư liệu hóa (quay phim, chụp ảnh) các di tích, các di vật, cổ vật, bảo vật quốc gia;

4. Tổ chức tiếp nhận, bảo quản các di vật, cổ vật, bảo vật do cơ quan, tổ chức, cá nhân hiến tặng, giao nộp và thu giữ ở địa phương; đăng ký và quản lý di vật, cổ vật, bảo vật quốc gia theo quy định của pháp luật; tổ chức thăm dò, khai quật khảo cổ theo yêu cầu nghiên cứu, sưu tầm của bảo tàng, phối hợp tham gia các cuộc thăm dò, khai quật khảo cổ học do các cơ quan, tổ chức có chức năng nghiên cứu khảo cổ học tiến hành trên địa bàn tỉnh;

5. Tổ chức nghiên cứu, khảo sát, kiểm kê, lập hồ sơ khoa học các di tích lịch sử - văn hóa, danh lam thắng cảnh, di vật, cổ vật, di sản văn hóa phi vật thể trên địa bàn tỉnh có đủ điều kiện trình cấp có thẩm quyền xếp hạng, công nhận; tham mưu, thẩm định tu sửa, bổ sung tài liệu, hiện vật vào các di tích xếp hạng; quản lý hồ sơ khoa học theo quy định của pháp luật;

6. Hướng dẫn về chuyên môn nghiệp vụ đối với Bảo tàng ngoài công lập; Nhà trưng bày; Nhà truyền thống; tổ chức, cá nhân chủ sở hữu cổ vật trên địa bàn tỉnh; Ban Quản lý di tích, danh lam thắng cảnh trên địa tỉnh phù hợp với chức năng nhiệm vụ được giao theo quy định;

7. Tham mưu thẩm định Dự án, Báo cáo kinh tế - kỹ thuật bảo quản, tu bổ, phục hồi di tích, danh lam thắng cảnh; Báo cáo tu sửa cấp thiết di tích ở địa phương; Dự án cải tạo, xây dựng các công trình nằm ngoài khu vực bảo vệ di tích đã xếp hạng có khả năng ảnh hưởng đến cảnh quan, môi trường của di tích trình cơ quan có thẩm quyền phê duyệt, thỏa thuận;

8. Hướng dẫn, kiểm tra, giám sát công tác quản lý, bảo quản, tu bổ, phục hồi các di tích lịch sử - văn hóa, danh lam thắng cảnh đã được xếp hạng trên địa bàn tỉnh theo phân cấp và theo quy định của pháp luật;

9. Tham gia Hội đồng giám định di vật, cổ vật; Hội đồng định giá di vật, cổ vật của tỉnh và các Hội đồng có liên quan đến lĩnh vực di sản văn hóa theo chỉ đạo, phân công của cấp có thẩm quyền;

10. Tổ chức các hoạt động giáo dục, truyền thông và hoạt động dịch vụ của Bảo tàng theo quy định;

11. Thực hiện hợp tác trong nước và quốc tế về hoạt động của Bảo tàng, hoạt động bảo vệ và phát huy giá trị di tích, danh lam thắng cảnh theo quy định;

12. Xây dựng và thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ cán bộ chuyên môn, nghiệp vụ về chuyên ngành Bảo tàng, Quản lý di tích và các ngành khoa học có liên quan nhằm đáp ứng yêu cầu hoạt động và phát triển của Bảo tàng tỉnh, công tác bảo vệ và phát huy di sản văn hóa trên địa bàn tỉnh;

13. Quản lý, sử dụng viên chức, trang thiết bị kỹ thuật, tài sản, tài chính được giao và các nguồn thu khác theo quy định của pháp luật. Thực hiện chế độ

thông tin, báo cáo định kỳ và đột xuất về tình hình thực hiện nhiệm vụ được giao của đơn vị theo quy định;

14. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Sở VH TTDL giao.

Điều 3. Cơ cấu tổ chức và biên chế

1. Lãnh đạo Bảo tàng tỉnh, gồm: Giám đốc và không quá 02 Phó Giám đốc

a) Giám đốc Bảo tàng tỉnh là người đứng đầu, chịu trách nhiệm trước Sở VH TTDL và pháp luật về thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của đơn vị; chịu trách nhiệm báo cáo công tác trước Giám đốc Sở VH TTDL và Cục Di sản văn hóa-Bộ VH TTDL theo quy định.

b) Phó Giám đốc Bảo tàng tỉnh là người giúp Giám đốc chỉ đạo một số mặt công tác và chịu trách nhiệm trước Giám đốc Bảo tàng tỉnh và trước pháp luật về nhiệm vụ được phân công. Khi Giám đốc vắng mặt, một Phó Giám đốc được Giám đốc ủy nhiệm điều hành các hoạt động của đơn vị.

c) Việc bổ nhiệm, miễn nhiệm, điều động, luân chuyển, chuyển đổi vị trí công tác đối với Giám đốc, Phó Giám đốc Bảo tàng tỉnh do Giám đốc Sở VH TTDL quyết định theo tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ được UBND tỉnh quy định và thẩm quyền được phân cấp.

2. Các tổ chức chuyên môn nghiệp vụ, gồm:

a) Phòng Hành chính - Quản trị;

b) Phòng Nghiên cứu và Tuyên truyền;

c) Phòng Sưu tầm và Trưng bày;

d) Phòng Tu bổ và Tôn tạo di tích;

đ) Phòng Kiểm kê - Bảo quản.

Việc bổ nhiệm, miễn nhiệm, điều động, luân chuyển, chuyển đổi vị trí công tác đối với trưởng phòng, phó trưởng phòng thuộc Bảo tàng tỉnh do Giám đốc Sở VH TTDL quyết định.

3. Biên chế

a) Biên chế của Bảo tàng tỉnh do UBND tỉnh giao hằng năm trong tổng biên chế sự nghiệp của Sở VH TTDL trên cơ sở vị trí việc làm gắn với chức năng, nhiệm vụ, phạm vi hoạt động của đơn vị.


b) Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức và danh mục vị trí việc làm theo chức danh nghề nghiệp của viên chức được cấp có thẩm quyền phê duyệt, hằng năm, Bảo tàng tỉnh xây dựng kế hoạch biên chế viên chức, số lượng người làm việc theo vị trí việc làm gửi Sở VH TTDL xem xét, tổng hợp gửi Sở Nội vụ thẩm định trình UBND tỉnh phê duyệt.

Điều 4. Tổ chức thực hiện

1. Căn cứ Quy định chức năng, nhiệm vụ quyền hạn và cơ cấu tổ chức của đơn vị được Giám đốc Sở VH-TT-DL ban hành, Giám đốc Bảo tàng tỉnh có nhiệm vụ xây dựng Quy chế làm việc của đơn vị, gửi Sở VH-TT-DL thẩm định, có văn bản thỏa thuận trước khi ban hành và tổ chức thực hiện.

2. Trong quá trình thực hiện, nếu có nội dung cần sửa đổi, bổ sung, Bảo tàng tỉnh phối hợp với Phòng Tổ chức – Pháp chế báo cáo, trình Giám đốc Sở VH-TT-DL xem xét, quyết định. / *thuy*

GIÁM ĐỐC



Trần Minh Hà