

Số: 338/QĐ-SVHTTDL

Bắc Giang, ngày 09 tháng 5 năm 2016

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn
và cơ cấu tổ chức của Ban Quản lý di tích tỉnh Bắc Giang**

GIÁM ĐỐC SỞ VĂN HÓA, THỂ THAO VÀ DU LỊCH BẮC GIANG

Căn cứ Quyết định số 26/2013/QĐ-UBND ngày 23/01/2013 của UBND tỉnh ban hành Quy định phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế và cán bộ, công chức, viên chức nhà nước tỉnh Bắc Giang;

Căn cứ Quyết định số 90/2016/QĐ-UBND ngày 01/02/2016 của UBND tỉnh ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Bắc Giang;

Căn cứ Quyết định số 79/QĐ-UBND ngày 18/8/2008 của UBND tỉnh về việc thành lập Ban Quản lý di tích tỉnh Bắc Giang trực thuộc Sở VHHTTDL Bắc Giang;

Căn cứ Công văn số 461/SVN-TCBC&TCPCP ngày 25/5/2016 của Sở Nội vụ về việc thẩm định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Tổ chức - Pháp,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Ban Quản lý di tích tỉnh Bắc Giang.

Điều 2. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 267/QĐ-SVHTTDL ngày 03/12/2008 của Sở VHHTTDL về việc Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Ban Quản lý di tích tỉnh Bắc Giang.

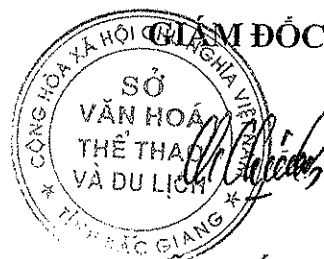
Điều 3. Thủ trưởng các phòng, đơn vị: Tổ chức - Pháp chế, Quản lý Di sản Văn hóa, Ban Quản lý di tích tỉnh Bắc Giang và các cơ quan, đơn vị có liên quan căn cứ Quyết định thi hành. /.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Sở Nội vụ;
- Lưu: VT, TCPC.

Bản điện tử:

- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Phòng VHHT, Ban QLDT, Ban QLKDL các huyện, TP.



Nguyễn Thế Chính

QUY ĐỊNH

Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Ban Quản lý di tích tỉnh Bắc Giang

(Ban hành kèm theo Quyết định số **338/QĐ-SVHTTDL** ngày **09/5/2016**
của Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch Bắc Giang)

Điều 1. Vị trí và chức năng

1. Ban Quản lý di tích tỉnh Bắc Giang là đơn vị sự nghiệp công lập, trực thuộc Sở VHTTDL Bắc Giang, có tư cách pháp nhân, có con dấu và tài khoản riêng theo quy định của pháp luật; chịu sự chỉ đạo, quản lý về tổ chức bộ máy, biên chế và hoạt động của Sở VHTTDL; đồng thời chịu sự hướng dẫn, thanh tra, kiểm tra về chuyên môn, nghiệp vụ của Cục Di sản Văn hóa - Bộ VHTTDL.

2. Ban Quản lý di tích tỉnh có chức năng tham mưu giúp Giám đốc Sở VHTTDL quản lý, bảo quản, tu bổ, phục hồi và phát huy giá trị các di tích lịch sử, văn hóa và danh lam thắng cảnh trên địa bàn tỉnh theo quy định của pháp luật.

Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn

1. Tham mưu trình Giám đốc Sở VHTTDL dự thảo đề án, dự án, quy hoạch, kế hoạch dài hạn, 05 năm, hàng năm về quản lý, bảo vệ và phát huy giá trị các di tích lịch sử - văn hóa, danh lam thắng cảnh trên địa bàn tỉnh theo Luật Di sản Văn hóa và quy định của UBND tỉnh; tổ chức thực hiện sau khi được phê duyệt.

2. Tổ chức nghiên cứu, kiểm kê, lập danh mục, lập hồ sơ khoa học các di tích lịch sử - văn hóa, danh lam thắng cảnh trên địa bàn tỉnh có đủ điều kiện theo quy định, trình cấp có thẩm quyền phê duyệt xếp hạng; quản lý hồ sơ khoa học theo quy định của pháp luật.

3. Phối hợp với phòng Quản lý Di sản văn hóa, Kế hoạch - Tài chính và các cơ quan có liên quan thỏa thuận chủ trương lập dự án, thẩm định dự án, báo cáo kinh tế - kỹ thuật; thỏa thuận thiết kế bản vẽ thi công bảo quản, tu bổ, phục hồi di tích cấp tỉnh; hướng dẫn, thẩm định trình cơ quan có thẩm quyền phê duyệt các quy hoạch di tích, việc tu sửa cấp thiết và các dự án bảo quản, tu bổ, phục hồi di tích lịch sử - văn hóa và danh lam thắng cảnh trên địa bàn tỉnh; thẩm định dự án cải tạo, xây dựng các công trình nằm ngoài khu vực bảo vệ di tích cấp tỉnh trên địa bàn có khả năng ảnh hưởng đến cảnh quan, môi trường của di tích. Đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện hoạt động tu bổ, tôn tạo di tích theo quy định của pháp luật.

4. Nghiên cứu, biên tập và xuất bản ấn phẩm giới thiệu các di tích lịch sử - văn hóa và danh lam thắng cảnh trên địa bàn tỉnh; tổ chức, giới thiệu nội dung di tích cho khách tham quan; tuyên truyền, giáo dục trên các phương tiện thông tin về giá trị của di tích, nhằm tăng cường công tác bảo vệ, phát huy giá trị di tích gắn với phát triển du lịch bền vững trên địa bàn tỉnh theo quy định.

5. Hướng dẫn, tổ chức hoạt động nghiệp vụ, nghiên cứu khoa học phục vụ trong lĩnh vực quản lý, bảo quản, tu bổ, phục hồi các di tích lịch sử - văn hóa và danh lam thắng cảnh đã được xếp hạng trên địa bàn tỉnh theo phân cấp và quy định của pháp luật.

6. Suu tầm các tài liệu, thư tịch Hán - Nôm, các lễ hội cổ truyền liên quan đến di tích; thực hiện công tác đăng ký, kiểm kê khoa học đối với các di tích; các tài liệu, hiện vật của di tích; tư liệu hóa (quay phim, chụp ảnh) các di tích, các di vật, cổ vật, bảo vật quốc gia.

7. Tham mưu xây dựng và thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ viên chức chuyên môn, nghiệp vụ đáp ứng yêu cầu hoạt động và phát triển Ban Quản lý di tích tỉnh; phối hợp và hướng dẫn nghiệp vụ cho Ban Quản lý di tích cơ sở trên địa bàn tỉnh.

8. Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức thăm dò, khai quật khảo cổ tại các di tích lịch sử văn hóa; tham gia thành viên Hội đồng giám định, Hội đồng thẩm định giá di vật, cổ vật của tỉnh theo quy định.

9. Thực hiện hợp tác trong nước và quốc tế về hoạt động bảo vệ và phát huy giá trị di tích, danh lam thắng cảnh theo quy định.

10. Tổ chức hoạt động sự nghiệp trong lĩnh vực quản lý, bảo quản, tu bổ, phục hồi các di tích lịch sử, văn hóa và danh lam thắng cảnh đã được xếp hạng trên địa bàn tỉnh theo phân cấp và quy định của pháp luật; được liên kết, ký kết hợp đồng với các cơ quan, tổ chức, cá nhân để tổ chức các hoạt động về lập hồ sơ đề nghị xếp hạng di tích các cấp; bảo quản, tu bổ, phục hồi và phát huy giá trị các di tích lịch sử - văn hóa và danh lam thắng cảnh theo quy định của pháp luật.

11. Quản lý và sử dụng viên chức, tài sản, trang thiết bị kỹ thuật, tài chính của đơn vị theo quy định.

12. Thực hiện nhiệm vụ khác do Giám đốc Sở VH-TT-DL giao.

Điều 3. Cơ cấu tổ chức và biên chế

1. Lãnh đạo Ban Quản lý di tích tỉnh, gồm: Giám đốc và không quá 02 Phó Giám đốc.

a) Giám đốc Ban Quản lý di tích tỉnh là người đứng đầu, chịu trách nhiệm trước Sở VH-TT-DL và pháp luật về thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của đơn vị; chịu trách nhiệm báo cáo công tác trước Giám đốc Sở VH-TT-DL và Cục Di sản văn hóa theo quy định.

b) Phó Giám đốc Ban Quản lý di tích tỉnh là người giúp Giám đốc chỉ đạo một số mặt công tác và chịu trách nhiệm trước Giám đốc và trước pháp luật về nhiệm vụ được phân công. Khi Giám đốc vắng mặt, một Phó Giám đốc được Giám đốc ủy nhiệm điều hành các hoạt động của đơn vị.

c) Việc bổ nhiệm, miễn nhiệm, điều động, luân chuyển, chuyển đổi vị trí công tác đối với Giám đốc, Phó Giám đốc Ban Quản lý di tích tỉnh do Giám đốc Sở VH-TT-DL

quyết định theo tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ được UBND tỉnh quy định và thẩm quyền được phân cấp.

2. Các tổ chức chuyên môn nghiệp vụ

- a) Phòng Hành chính-Tổng hợp;
- b) Phòng Nghiên cứu và Tuyên truyền;
- c) Phòng Bảo quản và Tu bổ di tích.

Việc bổ nhiệm, miễn nhiệm, điều động, luân chuyển, chuyển đổi vị trí công tác đối với Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng thuộc Ban Quản lý di tích tỉnh do Giám đốc Sở VH-TT-DL quyết định.

3. Biên chế

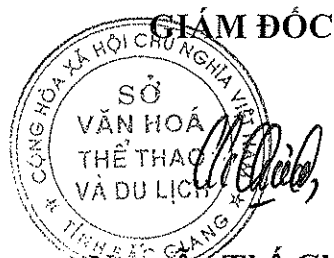
a) Biên chế của Ban Quản lý di tích tỉnh do UBND tỉnh giao hàng năm trong tổng biên chế sự nghiệp của Sở VH-TT-DL trên cơ sở vị trí việc làm gắn với chức năng, nhiệm vụ, phạm vi hoạt động của đơn vị.

b) Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức và danh mục vị trí việc làm theo chức danh nghề nghiệp của viên chức được cấp có thẩm quyền phê duyệt; hàng năm, Ban Quản lý di tích tỉnh xây dựng kế hoạch biên chế viên chức, số lượng người làm việc theo vị trí việc làm trình Sở VH-TT-DL xem xét, tổng hợp gửi Sở Nội vụ thẩm định trình UBND tỉnh phê duyệt.

Điều 4. Tổ chức thực hiện

1. Căn cứ Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của đơn vị được Giám đốc Sở VH-TT-DL ban hành, Giám đốc Ban Quản lý di tích tỉnh có nhiệm vụ xây dựng Quy chế làm việc của đơn vị gửi phòng Tổ chức - Pháp chế thẩm định, trình Giám đốc Sở VH-TT-DL quyết định phê duyệt và tổ chức thực hiện.

2. Trong quá trình thực hiện, nếu có nội dung cần sửa đổi, bổ sung, Ban Quản lý di tích tỉnh phối hợp với phòng Tổ chức - Pháp chế báo cáo, trình Giám đốc Sở xem xét, quyết định. /.



Nguyễn Thế Chính