

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn
và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Văn hóa tỉnh Bắc Giang**

GIÁM ĐỐC SỞ VĂN HÓA, THỂ THAO VÀ DU LỊCH BẮC GIANG

Căn cứ Quyết định số 26/2013/QĐ-UBND ngày 23/01/2013 của UBND tỉnh ban hành Quy định về phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế và cán bộ, công chức, viên chức nhà nước tỉnh Bắc Giang;

Căn cứ Quyết định số 90/2016/QĐ-UBND ngày 01/02/2016 của UBND tỉnh ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Bắc Giang;

Căn cứ Quyết định số 86/QĐ-UBND ngày 18/8/2008 của UBND tỉnh về việc thành lập Trung tâm Văn hóa tỉnh Bắc Giang;

Căn cứ Công văn số 461/SVN-TCBC&TCPCP ngày 25/5/2016 của Sở Nội vụ về việc thẩm định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Tổ chức - Pháp chế,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm văn hóa tỉnh Bắc Giang.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 272/QĐ-SVHTTDL ngày 03/12/2008 của Sở VHTTDL về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm văn hóa tỉnh; Quyết định số 189/QĐ-SVHTTDL ngày 22/3/2012 của Sở VHTTDL về việc bổ sung nhiệm vụ, quyền hạn đối với Trung tâm Văn hóa tỉnh Bắc Giang.

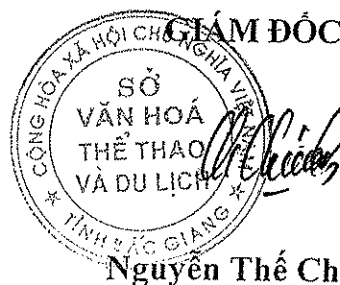
Điều 3. Thủ trưởng các phòng, đơn vị: Tổ chức - Pháp chế, Quản lý Văn hóa, Trung tâm Văn hóa tỉnh và các cơ quan, đơn vị có liên quan căn cứ Quyết định thi hành. /

Nơi nhận: *K.S*

- Như Điều 3;
- Sở Nội vụ;
- Lưu: VT, TCPC (02).

Bản điện tử:

- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Phòng VHHT, Trung tâm VHHT các huyện, TP.



QUY ĐỊNH

Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Văn hóa tỉnh Bắc Giang

(Ban hành kèm theo Quyết định số 339/QĐ-SVHTTDL ngày 09/5/2016
của Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch Bắc Giang)

Điều 1. Vị trí, chức năng

1. Trung tâm Văn hóa tỉnh Bắc Giang là đơn vị sự nghiệp công lập, trực thuộc Sở VHTTDL, có tư cách pháp nhân, có con dấu và tài khoản riêng theo quy định của pháp luật; chịu sự chỉ đạo, quản lý về tổ chức, biên chế và hoạt động của Sở VHTTDL; đồng thời chịu sự chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra, thanh tra về chuyên môn, nghiệp vụ của Cục Văn hóa cơ sở - Bộ VHTTDL.

2. Trung tâm có chức năng tham mưu giúp Giám đốc Sở VHTTDL lịch hướng dẫn, tổ chức các hoạt động văn hóa, nghệ thuật quần chúng trên địa bàn tỉnh; tuyên truyền các nhiệm vụ chính trị, phát triển kinh tế, xã hội của tỉnh nhằm đáp ứng nhu cầu sáng tạo, hưởng thụ văn hóa và giải trí của nhân dân các dân tộc trong tỉnh theo quy định của pháp luật.

Điều 2. Nhiệm vụ, quyền hạn

1. Phối hợp với các phòng, đơn vị có liên quan tham mưu dự quy hoạch, kế hoạch dài hạn, 05 năm và hàng năm; đề án, dự án, chương trình phát triển về văn hóa, thiết chế văn hóa trên địa bàn tỉnh trình cấp có thẩm quyền phê duyệt và tổ chức thực hiện.

2. Nghiên cứu, thử nghiệm mẫu hình nghiệp vụ văn hóa; phổ biến, hướng dẫn vận dụng các mẫu hình và phương pháp công tác tiên tiến trong nghiệp vụ văn hóa.

3. Hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ cho cán bộ, viên chức và hệ thống thiết chế Trung tâm Văn hóa - Thể thao các huyện, thành phố.

4. Phối hợp kiểm tra Trung tâm Văn hóa - Thể thao các huyện, thành phố về chương trình, kế hoạch hoạt động văn hóa hàng năm trên địa bàn; chỉ đạo hướng dẫn xây dựng Quy chế tổ chức và hoạt động của các thiết chế văn hóa cơ sở ở địa phương trên cơ sở quy định của UBND tỉnh, Bộ VHTTDL; phối hợp tổ chức kiểm tra và đánh giá chất lượng hoạt động chuyên môn nghiệp vụ đối với hệ thống thiết chế văn hóa cơ sở; biên tập và phát hành các tài liệu tuyên truyền, hướng dẫn nghiệp vụ cho hệ thống thiết chế văn hóa cơ sở; liên kết, phối hợp với thiết chế văn hóa của các ngành và đoàn thể quần chúng trong thực hành nghiệp vụ.

5. Phối hợp với các cơ quan liên quan tổ chức thực hiện các hoạt động mỹ thuật, nhiếp ảnh, triển lãm quy mô cấp tỉnh; tham gia quản lý hoạt động mua bán, trưng bày, sao chép tác phẩm mỹ thuật trên địa bàn tỉnh. Tiếp nhận thông báo của các

cơ quan, tổ chức về tổ chức thi sáng tác tác phẩm mỹ thuật quy mô cấp tỉnh; các cuộc thi, liên hoan tác phẩm nhiếp ảnh và các triển lãm khác thuộc phạm vi quản lý của ngành văn hóa, thể thao và du lịch theo quy định của pháp luật.

6. Phối hợp tổ chức liên hoan, hội thi, hội diễn về nghệ thuật biểu diễn, sáng tác tranh cổ động, cụm cổ động; tuyên truyền lưu động, triển lãm do các địa phương tổ chức trên địa bàn tỉnh.

7. Tham gia hướng dẫn và kiểm tra việc thực hiện liên hoan, hội thi, hội diễn văn nghệ quần chúng và các hoạt động văn hoá khác trên địa bàn tỉnh; cung cấp tài liệu tuyên truyền, tranh cổ động phục vụ nhiệm vụ chính trị, kinh tế, văn hoá, xã hội trên địa bàn tỉnh theo chỉ đạo của Sở VH-TT-DL.

8. Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch hoạt động tuyên truyền cổ động phục vụ các nhiệm vụ chính trị, kinh tế, văn hoá, xã hội và quy hoạch hệ thống cổ động trực quan trên địa bàn tỉnh.

9. Xây dựng, hướng dẫn, duy trì hoạt động của đội tuyên truyền lưu động, đội văn nghệ quần chúng, nhóm sở thích - câu lạc bộ và các hình thức hoạt động văn hóa, dịch vụ tại chỗ hoặc lưu động để trực tiếp tuyên truyền đến quần chúng ở cơ sở; định hướng, nâng cao trình độ cảm thụ văn hóa - nghệ thuật và đáp ứng nhu cầu sáng tạo, hưởng thụ văn hóa của nhân dân.

10. Phối hợp sưu tầm, khai thác, giữ gìn và phát huy các loại hình nghệ thuật dân gian truyền thống, bản sắc văn hóa dân tộc, đặc biệt là các loại hình nghệ thuật đã được công nhận là di sản văn hóa phi vật thể cấp quốc gia, quốc tế.

11. Tham mưu xây dựng và thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ viên chức, tuyên truyền viên về chuyên môn, nghiệp vụ đáp ứng yêu cầu hoạt động và phát triển đơn vị; phối hợp giúp đỡ và hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ đối với các đơn vị văn hóa cơ sở, các hạt nhân phong trào văn hóa, nghệ thuật quần chúng; mở các lớp năng khiếu về văn hóa - nghệ thuật.

12. Tổ chức khảo sát, trao đổi nghiệp vụ, giao lưu văn hóa, phát triển sự nghiệp với các đơn vị có liên quan trong nước và quốc tế.

13. Liên kết với các cơ quan, đoàn thể, cá nhân để tổ chức các dịch vụ văn hóa - nghệ thuật, tuyên truyền, triển lãm, quảng cáo, thể thao, du lịch, vui chơi giải trí trên địa bàn tỉnh theo quy định của pháp luật.

14. Quản lý viên chức, tài chính, tài sản và cơ sở vật chất kỹ thuật của đơn vị theo quy định của pháp luật.

15. Thực hiện nhiệm vụ khác do Giám đốc Sở VH-TT-DL giao.

Điều 3. Cơ cấu tổ chức và biên chế

1. Lãnh đạo Trung tâm văn hóa tỉnh, gồm: Giám đốc và không quá 02 Phó Giám đốc.

a) Giám đốc Trung tâm Văn hóa tỉnh là người đứng đầu, chịu trách nhiệm trước UBND tỉnh, Sở VH-TT-DL và pháp luật về thực hiện chức năng, nhiệm vụ,

quyền hạn của Trung tâm; chịu trách nhiệm báo cáo công tác trước Chủ tịch UBND tỉnh và Giám đốc Sở VH TTDL theo quy định.

Việc bổ nhiệm, miễn nhiệm, điều động, luân chuyển, chuyển đổi vị trí công tác đối với Giám đốc Trung tâm Văn hóa tỉnh do Chủ tịch UBND tỉnh quyết định theo tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ được UBND tỉnh quy định.

b) Phó Giám đốc Trung tâm Văn hóa tỉnh là người giúp Giám đốc chỉ đạo một số mặt công tác và chịu trách nhiệm trước Giám đốc Trung tâm và trước pháp luật về nhiệm vụ được phân công. Khi Giám đốc vắng mặt, một Phó Giám đốc được Giám đốc Trung tâm ủy nhiệm điều hành các hoạt động của đơn vị.

Việc bổ nhiệm, miễn nhiệm, điều động, luân chuyển, chuyển đổi vị trí công tác đối với Phó Giám đốc Trung tâm văn hóa tỉnh do Giám đốc Sở VH TTDL quyết định theo tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ được UBND tỉnh quy định sau khi có văn bản thỏa thuận của Sở Nội vụ.

2. Các tổ chức chuyên môn, nghiệp vụ

- a) Phòng Hành chính-Tổng hợp;
- b) Phòng Nghệ thuật quần chúng;
- c) Phòng Tuyên truyền cổ động, triển lãm;
- d) Phòng Nghiệp vụ Nhà văn hóa - Câu lạc bộ;
- đ) Đội Tuyên truyền lưu động.

Việc bổ nhiệm, miễn nhiệm, điều động, luân chuyển, chuyển đổi vị trí công tác đối với Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng và tương đương thuộc Trung tâm do Giám đốc Trung tâm Văn hóa tỉnh quyết định theo tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ được UBND tỉnh quy định và thẩm quyền được phân cấp. Riêng cấp Trưởng phòng và tương đương thuộc Trung tâm chỉ được thực hiện sau khi có sự nhất trí bằng văn bản của Giám đốc Sở VH TTDL.

3. Biên chế

a) Biên chế Trung tâm Văn hóa tỉnh là biên chế sự nghiệp do UBND tỉnh giao hàng năm trong tổng biên chế sự nghiệp của Sở VH TTDL trên cơ sở vị trí việc làm gắn với chức năng, nhiệm vụ, phạm vi hoạt động của đơn vị.

b) Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức và danh mục vị trí việc làm theo chức danh nghề nghiệp của viên chức được cấp có thẩm quyền phê duyệt; hàng năm, Trung tâm Văn hóa tỉnh xây dựng kế hoạch biên chế viên chức, số lượng người làm việc theo vị trí việc làm gửi Sở Nội vụ thẩm định, trình UBND tỉnh phê duyệt; đồng thời gửi Sở VH TTDL để theo dõi.

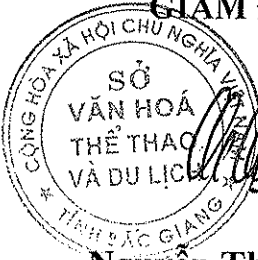
Điều 4. Tổ chức thực hiện

1. Căn cứ Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của đơn vị được Giám đốc Sở VH TTDL ban hành, Giám đốc Trung tâm Văn hóa tỉnh có nhiệm vụ xây dựng Quy chế làm việc của đơn vị gửi phòng Tổ chức -

Pháp chế thẩm định, trình Giám đốc Sở VH-TT-DL quyết định phê duyệt và tổ chức thực hiện.

2. Trong quá trình thực hiện, nếu có nội dung cần sửa đổi, bổ sung, Trung tâm văn hóa tinh phối hợp với phòng Tổ chức - Pháp chế báo cáo, trình Giám đốc Sở xem xét, quyết định./.

Khuy

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Thế Chính